

Stichting De Kindertelefoon

## **Inhoudsopgave**

	Pagina
<b>Bestuursverslag</b>	
Bestuursverslag	2
<b>Jaarrekening</b>	
Balans per 31 december 2025	6
Staat van baten en lasten over 2025	8
Kasstroomoverzicht over 2025	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	17
Overige toelichtingen	20
<b>Overige gegevens</b>	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	26
<b>Bijlagen</b>	

## **BESTUURSVERSLAG**

## Bestuursverslag

### *Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm*

Stichting De Kindertelefoon is een stichting en is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht. Stichting De Kindertelefoon is opgericht op 17 juli 2014. Dit was de aanloop naar de verzelfstandiging op 1 januari 2015. Vanaf die datum wordt door de stichting de opdracht tot uitvoering van de functie van De Kindertelefoon in het Jeugdzorgstelsel uitgevoerd.

### *Doelstelling*

De stichting heeft als doel het aanbieden van een platform waar kinderen en jongeren in vertrouwen kunnen praten over een probleem en waar zij advies, informatie en ondersteuning kunnen krijgen. Onder de Stichting De Kindertelefoon vallen zowel De Kindertelefoon (voor kinderen tussen de 8 en 18 jaar) als het jongerenplatform In Je Bol (voor jongvolwassenen tussen de 16 en 27 jaar). De stichting is een organisatie waar een grote groep vrijwilligers aan verbonden is. Deze vrijwilligers bemensen de telefoon of de chat of ze zijn actief als moderator van het forum. De vrijwilligers worden begeleid door beroepskrachten. De stichting De Kindertelefoon had in 2025 gemiddeld 49,20 FtE betaalde medewerkers in dienst en gemiddeld 690 vrijwilligers. De Stichting telt 5 locaties, 1 virtuele belkamer en een landelijk bureau.

### *Samenstelling van het bestuur en directie*

Sinds 1 maart 2019 is Roline de Wilde directeur-bestuurder van de stichting.

### *Samenstelling van de Raad van Toezicht*

De Raad van Toezicht bestaat uit zes leden. De leden ontvangen geen bezoldiging. De leden zijn:

- Mevrouw A.M. (Agnes) Jongerius, voorzitter per 2 februari 2023
- Mevrouw L. (Loes) Ypma, lid per 1 juni 2017
- Mevrouw T.A.M. (Dorien) Gaas, lid per 2 februari 2023
- De heer B. (Bayram) Çelen, lid per 21 september 2023
- De heer A. (Amar) Ramadanovic, lid per 21 september 2023
- Mevrouw A. (Aline) Tuls, lid per 23 juni 2025

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken binnen de stichting, heeft een adviserende rol en een werkgeversrol richting de directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht heeft in 2025 vijf keer vergaderd met de directeur-bestuurder. De auditcommissie heeft vijf keer met de directeur-bestuurder vergaderd. De jaarlijkse evaluatie van het functioneren en de samenwerking heeft plaatsgevonden en aan de hand daarvan zijn afspraken gemaakt. Daarnaast was er regelmatig overleg tussen de directeur-bestuurder en de voorzitter, en tussen de directeur bestuurder en de remuneratiecommissie

### *Kasstromen en toekomstige financieringsbehoefte*

Het saldo liquide middelen is per 31 december 2025 €1.581.634. Op 31 december 2024 was dit €1.825.352. Derhalve een daling van €243.718. De liquide middelen per balansdatum zijn ruim voldoende. De financiering van VWS wordt vooraf verstrekt. Er is geen additionele overbruggingsfinanciering noodzakelijk.

### *Continuïteit*

De Kindertelefoon voert een wettelijke taak uit welke volledig door de overheid wordt gefinancierd. In 2018 is de subsidierelatie met VWS geformaliseerd. De basis voor de jaarlijkse instellingssubsidie is de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, waarin de voorwaarden voor de subsidie staan beschreven. In 2022 is een marktconsultatie gedaan en is een uitvoeringsovereenkomst afgesloten voor een dienst van algemeen economisch belang (DEAB) voor de periode 1 januari 2023 tot en met 31 december 2027. Dit betekent dat onafhankelijk is vastgesteld dat er sprake is van marktfalen, waardoor met een DAEB het verstrekken van een subsidie gegrond is. Deze DEAB is afgesloten voor het aanbieden en in stand houden van een gratis voorziening -namelijk een telefoon- en chatdienst- voor kinderen tussen de 8 en 18 jaar en voor jongvolwassenen tussen de 18 en 25 jaar. Zij kunnen dagelijks -365 dagen per jaar- op anonieme basis contact opnemen voor het telefonisch of elektronisch voeren van een vertrouwelijk gesprek en, indien gewenst, advies over hun persoonlijke situatie. Op basis van de huidige omstandigheden zien wij geen reden om aan een positieve continuïteitsveronderstelling te twijfelen. Wij zijn van mening dat de in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd dienen te worden op de veronderstelling van continuïteit van de stichting. VWS heeft voor het subsidiejaar 2026 een instellingssubsidie toegekend ten bedrage van €7.815.050,- waarvan € 2.000.000 ten behoeve het online platform In je bol. Daarnaast is in de samenwerkingsovereenkomst tussen de platformpartners van In Je Bol vastgelegd dat de partner MindUs tot en met 2027 jaarlijks minimaal 250.000 euro donorbijdragen ten behoeve van het platform genereert.

### *Digitale Veiligheid*

De Stichting werkt met een kwetsbare doelgroep via digitale middelen. Digitale veiligheid en AVG zijn daarom belangrijke aandachtspunten. De Kindertelefoon heeft beleid opgesteld op basis van de vernieuwde NEN7510 norm,

hetgeen wordt gemonitord in het maandelijks Security Overleg. Dit overleg wordt voorgezeten door een externe specialist die de Stichting op dit gebied adviseert. Deze specialist heeft in 2025 eenmaal de stand van zaken met auditcommissie besproken.

#### *Activiteiten en resultaten 2025*

De Kindertelefoon (8–18 jaar): In 2025 voerde De Kindertelefoon ruim 320.000 gesprekken (dat zijn meer dan 900 gesprekken per dag) via telefoon en chat; 78% van de contacten verliep telefonisch en 22% via chat. Kinderen praten met ons écht over alles: van verliefdheid, vriendschap en schoolstress tot verwaarlozing, pesten en huiselijk geweld. De contactbehoefte was het grootst bij 10–12-jarigen (45%) en 13–15-jarigen (34%). De meest besproken onderwerpen waren Vrije tijd, Seksualiteit, Pesten, Thuis & Familie en Emotionele problemen. We zien daarbij dat jongere kinderen vaker contact opnemen over alledaagse onderwerpen, terwijl jongeren relatief vaker zorgen delen rond mentale gezondheid. Uit een behoeftenonderzoek onder 8–18-jarigen bleek opnieuw het belang van peer-to-peer contact, met name voor 12-plussers. Het forum van De Kindertelefoon blijft daarom een belangrijk kanaal. In 2025 telde het forum circa 5,9 miljoen unieke bezoekers en ruim 9 miljoen paginaweergaven. Er werden meer dan 40.000 posts geplaatst. De meest voorkomende thema's op het forum waren seksualiteit en emotionele problemen/gevoelens. Moderatie door onze vrijwilligers blijft essentieel voor een veilige, steunende omgeving.

Alles Oké? Supportlijn en overgang naar In je bol.

Sinds 2021 bood de stichting aanvullend een luisterend oor voor jongvolwassenen rond mentale gezondheid via de Alles Oké? Supportlijn. In de periode januari–19 mei 2025 werden 9.279 gesprekken gevoerd (gemiddeld 67 per dag), waarvan 54% via chat. Per 20 mei 2025 is de bel- en chatlijn ondergebracht bij het nieuwe platform In je bol. Samen met jongeren en de zeven initiatiefnemers – MIND Us, MIND, 113 Zelfmoordpreventie, Join Us, Transformers Community, @ease en De Kindertelefoon – creëerden we één centrale, betrouwbare online plek voor mentale gezondheid voor jongeren tussen 16 en 27 jaar. Een plek met begrijpelijke informatie, ervaringen van anderen, tips en tools om zelf verder te kunnen, suggesties voor meer gespecialiseerde laagdrempelige hulp én de mogelijkheid om direct met een vrijwilliger te praten via telefoon of chat. Deze overgang omvatte niet alleen een nieuwe omgeving en positionering, maar ook de toevoeging van een online community en extra scholing en inzet van vrijwilligers (waaronder moderatoren) om de start zorgvuldig en veilig te laten verlopen.

In je bol (20 mei–december 2025). In de eerste acht maanden na livegang bezochten bijna 300.000 bezoekers injebol.nl. Via chat en telefoon zijn circa 15.000 gesprekken gevoerd (gemiddeld 66 per dag), met een verdeling van 52% chat en 48% telefonie. In de gesprekken waren Emotionele problemen, Relaties en Liefde, Seksualiteit en Thuis & Familie de meest besproken onderwerpen. De community op In je bol kwam eveneens op gang met 32.008 unieke bezoekers en 1.385 posts in 2025. In oktober vond de officiële lancering plaats, waarmee In je bol als centrale, betrouwbare online vindplek voor mentale gezondheid voor jongeren verder is gepositioneerd.

Het jaar wordt afgesloten met een klein negatief resultaat. De toelichting op de belangrijkste afwijkingen van de realisatie ten opzichte van de begroting zijn als volgt:

De overige baten zijn hoger dan begroot. Dit wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door bijdragen van platformpartners van In Je Bol ten behoeve van de ontwikkelfase (€255.000). Daarnaast is er sprake van omzet uit ruimte verhuur (€26.871) en donaties van particulieren en instellingen (respectievelijk €13.196 en €10.000)

De communicatie- en automatiseringskosten zijn hoger dan begroot. De hogere communicatiekosten worden veroorzaakt door hogere PR kosten rondom de lancering van In Je Bol. De hogere automatiseringskosten door hogere kosten van de website.

Stichting De Kindertelefoon  
Utrecht

*Toekomst*

Voor het jaar 2026 is onderstaande begroting opgesteld

	Kindertelefoon	In Je Bol
Baten	5.760.126	2.569.924
Personeelskosten	€ 3.652.536	€ 1.407.881
HR kosten vaste medewerkers	€ 239.000	€ 75.300
Reis- en verblijfkosten	€ 112.000	€ 28.200
Kosten vrijwilligers	€ 150.500	€ 46.075
Automatiseringskosten	€ 892.649	€ 424.516
Huisvestingskosten	€ 388.440	€ 28.951
PR kosten	€ 114.000	€ 350.000
Platformkosten		€ 150.000
Administratieve kosten	€ 86.000	€ 31.000
Kantoorkosten	€ 25.000	€ 6.000
Afschrijvingen	€ 100.000	€ 22.000
Financiële baten en lasten	-	-
Totale opbrengsten	€ 5.760.126	€ 2.569.924
Totale kosten	€ 5.760.126	€ 2.569.924

In 2026 ligt de focus op het verder versterken van bereikbaarheid en kwaliteit van de gesprekken, het borgen en uitbreiden van de vrijwillige inzet (werving, opleiding en behoud) en het doorontwikkelen van In je bol in samenwerking met jongeren en partners. Zo blijft Stichting De Kindertelefoon werken aan een betrouwbare, toegankelijke en veilige voorziening voor kinderen en jongeren. Daarnaast werken we onder begeleiding van een externe adviseur aan het ontwikkelen van een meerjaren visie om ervoor te zorgen dat we in de toekomst blijvend aansluiten bij de belevingswereld en behoeften van kinderen en jongeren.

Roline de Wilde  
Directeur - bestuurder

## **JAARREKENING**

**BALANS PER 31 DECEMBER 2025**

(na voorstel resultaatverdeling)

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>				
Inventarissen	179.674		112.636	
Hardware en software	<u>131.415</u>		<u>82.280</u>	
		311.089		194.916
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<b>Vorderingen</b>				
Handelsdebiteuren	345.395		-	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>101.851</u>		<u>160.311</u>	
		447.246		160.311
<b>Liquide middelen</b>		1.581.634		1.825.352
		<u>2.339.969</u>		<u>2.180.579</u>

Stichting De Kindertelefoon  
Utrecht

	<u>31-12-2025</u>		<u>31-12-2024</u>	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>STICHTINGSVERMOGEN</b>				
Stichtingskapitaal	383.560		383.560	
Egalisatiereserve	472.085		568.186	
Overige reserves	<u>223.406</u>		<u>198.823</u>	
		1.079.051		1.150.569
<b>VOORZIENINGEN</b>				
		85.031		78.763
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	279.036		160.996	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	367.340		327.337	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>529.511</u>		<u>462.914</u>	
		1.175.887		951.247
		<u><u>2.339.969</u></u>		<u><u>2.180.579</u></u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025**

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
<b>Baten</b>			
Subsidiebaten	7.754.386	7.815.050	7.003.755
Overige baten	<u>317.257</u>	<u>59.302</u>	<u>92.983</u>
	<u>8.071.643</u>	<u>7.874.352</u>	<u>7.096.738</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelskosten	5.343.138	5.305.982	4.564.613
Afschrijvingen materiële vaste activa	89.703	115.000	89.480
Huisvestingskosten	434.275	429.732	440.283
Kantoorkosten	34.205	31.000	23.829
Algemene kosten	166.712	222.500	174.501
Communicatiekosten	543.000	398.052	363.055
Automatiseringskosten	<u>1.536.498</u>	<u>1.372.086</u>	<u>1.362.419</u>
<b>Beheerslasten</b>	<u>8.147.531</u>	<u>7.874.352</u>	<u>7.018.180</u>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<u>-75.888</u>	-	<u>78.558</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8.010	-	7.521
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-3.640</u>	-	<u>-4.040</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>	<u>4.370</u>	-	<u>3.481</u>
<b>Resultaat</b>	<u><u>-71.518</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>82.039</u></u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
Egalisatiereserve	-96.101		63.900
Overige reserves	<u>24.583</u>		<u>18.139</u>
	<u><u>-71.518</u></u>		<u><u>82.039</u></u>

	2025		2024	
	€	€	€	€
<b>KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025</b>				
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Exploitatieresultaat		-75.888		78.558
Aanpassingen voor				
Afschrijvingen	89.703		89.480	
Toename van de voorzieningen	6.268		21.743	
Afname van de voorzieningen	-		-4.323	
		95.971		106.900
Verandering in werkkapitaal				
Afname (toename) van handelsdebiteuren	-345.395		32.219	
Afname (toename) van overige vorderingen	41.598		-632	
Overlopende activa	16.862		39.504	
Toename (afname) van overige schulden (exclusief banken)	224.640		215.465	
		-62.295		286.556
<b>Kasstroom uit exploitatie</b>		-42.212		472.014
Ontvangen interest	8.010		7.521	
Betaalde interest	-3.640		-4.040	
		4.370		3.481
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		-37.842		475.495
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings materiële vaste activa		-205.876		-75.711
<b>Mutatie geldmiddelen</b>		-243.718		399.784
<b>Verloop mutatie geldmiddelen</b>				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		1.825.352		1.425.568
Toename (afname) van geldmiddelen		-243.718		399.784
Geldmiddelen aan het einde van de periode		1.581.634		1.825.352

## GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### Informatie over de rechtspersoon

#### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting De Kindertelefoon is feitelijk en statutair gevestigd op Newtonlaan 83, 3584 BP te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 61100153.

#### Algemene toelichting

#### De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting De Kindertelefoon bestaan voornamelijk uit: Het beheren van een platform dat kinderen de mogelijkheid biedt om in vertrouwen te kunnen praten over een probleem.

#### Informatieverschaffing over continuïteit

De Kindertelefoon voert een wettelijke taak uit welke volledig door de overheid wordt gefinancierd. In 2018 is de subsidierelatie met VWS geformaliseerd. De basis voor de jaarlijkse instellingssubsidie is de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, waarin de voorwaarden voor de subsidie staan beschreven. In 2022 is een marktconsultatie gedaan en is een uitvoeringsovereenkomst afgesloten voor een dienst van algemeen economisch belang (DEAB) voor de periode 1 januari 2023 tot en met 31 december 2027. Dit betekent dat onafhankelijk is vastgesteld dat er sprake is van marktfalen, waardoor met een DAEB het verstrekken van een subsidie gegrond is. Deze DEAB is afgesloten voor het aanbieden en in stand houden van een gratis voorziening -namelijk een telefoon- en chatdienst- voor kinderen tussen de 8 en 18 jaar en voor jongvolwassenen tussen de 18 en 25 jaar. Zij kunnen dagelijks -365 dagen per jaar- op anonieme basis contact opnemen voor het telefonisch of elektronisch voeren van een vertrouwelijk gesprek en, indien gewenst, advies over hun persoonlijke situatie. Op basis van de huidige omstandigheden zien wij geen reden om aan een positieve continuïteitsveronderstelling te twijfelen. Wij zijn van mening dat de in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd dienen te worden op de veronderstelling van continuïteit van de stichting. VWS heeft voor het subsidiejaar 2026 een instellingssubsidie toegekend ten bedrage van €7.815.050,- waarvan € 2.000.000 ten behoeve het online platform In je bol. Daarnaast is in de samenwerkingsovereenkomst tussen de platformpartners van In Je Bol vastgelegd dat de partner MindUs tot en met 2027 jaarlijks minimaal 250.000 euro donorbijdragen ten behoeve van het platform genereert.

#### Algemene grondslagen voor verslaggeving

#### De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

De bestuursvergoeding is verantwoord in overeenstemming met het normenkader van Wet normering topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

#### De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaand boekjaar. Ten behoeve van een verbeterd inzicht hebben enkele herrubriceringen van balansposities en kosten plaatsgevonden.

#### Grondslagen

##### Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Bestemmingsreserves**

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de Stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. VWS heeft aangegeven dat voor de overschotten van de subsidie een egalisereserve gevormd moet worden.

### **Overige reserves**

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het stichtingsvermogen waarover de daartoe bevoegde organen van de Stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de Stichting is opgericht.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

### **De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### **Baten**

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten en diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

### **Lasten**

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Pensioenlasten**

Stichting De Kindertelefoon heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

### **Afschrijvingen op materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Stichting De Kindertelefoon  
Utrecht

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

**Overheidssubsidies**

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

**Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

## TOELICHTING OP DE BALANS

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### Materiële vaste activa

	Inventarissen	Hardware en software	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025			
Aanschafwaarde	216.682	243.844	460.526
Cumulatieve afschrijvingen	-104.046	-161.564	-265.610
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>112.636</u>	<u>82.280</u>	<u>194.916</u>
Mutaties			
Investeringen	108.013	97.863	205.876
Afschrijvingen	-40.975	-48.728	-89.703
Saldo mutaties	<u>67.038</u>	<u>49.135</u>	<u>116.173</u>
Stand per 31 december 2025			
Aanschafwaarde	324.695	341.708	666.403
Cumulatieve afschrijvingen	-145.021	-210.293	-355.314
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>179.674</u>	<u>131.415</u>	<u>311.089</u>

Afschrijvingspercentages:  
Inventaris 20%  
Hardware en software 33%

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>HANDELSDEBITEUREN</b>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>345.395</u>	<u>-</u>

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

##### OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

Waarborgsom	4.165	4.165
Nog te ontvangen bedragen	8.010	49.608
Vooruitbetaalde kosten	<u>89.676</u>	<u>106.538</u>
	<u>101.851</u>	<u>160.311</u>

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Liquide middelen</b>		
ING	1.581.634	1.825.352

**Informatieverschaffing over liquide middelen**

De liquide middelen hebben beperkte beschikbaarheid wegens afgegeven bankgaranties inzake huurverplichtingen voor een bedrag van €71.870.

**PASSIVA**

**Stichtingsvermogen**

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Stichtingskapi- taal	Egalisatiereser- ve	Overige reser- ves	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	383.560	568.186	198.823	1.150.569
Uit resultaatverdeling	-	-96.101	-	-96.101
Resultaatverdeling	-	-	24.583	24.583
Stand per 31 december 2025	<u>383.560</u>	<u>472.085</u>	<u>223.406</u>	<u>1.079.051</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>STICHTINGSKAPITAAL</b>		
Stand per 1 januari	383.560	383.560
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>383.560</u>	<u>383.560</u>

**EGALISATIERESERVE**

Egalisatiereserve	<u>472.085</u>	<u>568.186</u>
-------------------	----------------	----------------

**EGALISATIERESERVE**

Stand per 1 januari	568.186	504.286
Resultaatverdeling	<u>-96.101</u>	<u>63.900</u>
Stand per 31 december	<u>472.085</u>	<u>568.186</u>

**OVERIGE RESERVES**

Stand per 1 januari	198.823	180.684
Resultaatverdeling	<u>24.583</u>	<u>18.139</u>
Stand per 31 december	<u>223.406</u>	<u>198.823</u>

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Voorzieningen</b>		
Voorziening jubileumuitkering	<u>85.031</u>	<u>78.763</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>VOORZIENING JUBILEUMUITKERING</b>		
Stand per 1 januari	78.763	61.343
Dotatie ten laste van resultaat	<u>6.268</u>	<u>21.743</u>
	85.031	83.086
Onttrekking	<u>-</u>	<u>-4.323</u>
Stand per 31 december	<u><u>85.031</u></u>	<u><u>78.763</u></u>
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>		
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>SCHULDEN AAN LEVERANCIERS EN HANDELSKREDIETEN</b>		
Crediteuren	<u>279.036</u>	<u>160.996</u>
<b>BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN</b>		
Loonheffing	259.464	230.152
Pensioenen	<u>107.876</u>	<u>97.185</u>
	<u><u>367.340</u></u>	<u><u>327.337</u></u>
<b>OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA</b>		
Borgsommen sleutels	17.960	16.168
Nettolonen	13.630	10.716
Vakantiegeld	146.827	142.279
Vakantiedagen	122.243	119.659
Nog te betalen bedragen	171.802	166.658
Vooruitontvangen bedragen	<u>57.049</u>	<u>7.434</u>
	<u><u>529.511</u></u>	<u><u>462.914</u></u>

Stichting De Kindertelefoon  
Utrecht

## **NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN**

### **INFORMATIEVERSCHAFFING OVER NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN**

De Stichting heeft de volgende huurcontracten afgesloten:

Locatie	Contract tot	Actuele Huur 2025	Servicekosten 2025
Amsterdam	30-9-2028	€44.716	€17.684
Groningen	30-9-2028	€30.304	€10.164
Nijmegen	31-3-2028	€64.983	€9.394
Tilburg	31-12-2029	€28.651	€8.712
Utrecht	31-12-2027	€87.354	€21.825

Parkeer	Looptijd	Kosten per jaar incl btw
Tilburg	per jaar	€2.651
Utrecht	per 4 jaar(gelijk aan huur)	€4.058

Op 6 maart 2026 heeft Stichting De Kindertelefoon twee 2-jarig contracten afgesloten voor de KPN-aansluiting van de locaties en KPN vaste en mobiele telefonie . De maandelijkse kosten bedragen hiervoor €4.289.

Stichting De Kindertelefoon verhuurt een deel van het kantoor op locatie Utrecht aan een derde partij. Hiervoor is een contract afgesloten tot en met 31 maart 2028. Het totale huurrecht bedraagt €21.661.

Stichting De Kindertelefoon heeft voor een bedrag van €71.870 aan bankgaranties afgegeven.

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
<b>BATEN</b>			
Subsidiebaten	7.754.386	7.815.050	7.003.755
Overige baten	317.257	59.302	92.983
	<u>8.071.643</u>	<u>7.874.352</u>	<u>7.096.738</u>

### Informatieverschaffing over subsidiebaten

De subsidiebaten hebben betrekking op de instellingssubsidie ontvangen van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. De subsidie wordt vastgesteld op basis van de gerealiseerde kosten en opbrengsten, waarbij moet worden voldaan aan de verplichtingen in de wet- en regelgeving die van toepassing zijn op de subsidie en aan alles dat in de beschikking is opgenomen. De volgende regelgeving is in ieder geval van toepassing op de subsidie:

- Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VWEU)
- Het Vrijstellingsbesluit van 2012 voor DAEB-steun
- Kaderwet VWS-subsidies
- Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS
- Algemene wet bestuursrecht, in het bijzonder titel 4.2 Subsidies
- Beleidsregels handhaving subsidiebepalingen VWS

De subsidieafrekening 2024 is in 2026 door de subsidieverstrekker vastgesteld. De hieruit voortvloeiende verplichting is ultimo 2025 opgenomen onder de nog te betalen bedragen.

### OVERIGE BATEN

Omzet gastlessen	1.168	11.168	1.160
Omzet ruimteverhuur	26.871	35.000	22.300
Stageplekvergoeding	10.217	-	-
Sponsorbijdragen	-	-	250
Donaties particulieren	13.196	13.134	13.994
Bijdragen platformpartners	255.805	-	-
Donaties instellingen en bedrijven	10.000	-	55.279
	<u>317.257</u>	<u>59.302</u>	<u>92.983</u>

### PERSONEELSKOSTEN

Lonen	3.286.085	3.236.748	3.064.463
Sociale lasten	607.104	555.504	562.993
Pensioenlasten	334.547	333.816	297.970
Overige personeelskosten	1.115.402	1.179.914	639.187
	<u>5.343.138</u>	<u>5.305.982</u>	<u>4.564.613</u>

### Lonen

Brutolonen en -salarissen	2.859.426	2.759.694	2.643.152
Reservering vakantiegeld	213.224	220.775	213.032
Reservering eindejaarsuitkering	241.889	247.379	228.324
Reservering jubileumuitkering	7.268	-	21.743
Werkgeversbijdrage ziektekostenverzekering	10.252	8.900	13.466
	<u>3.332.059</u>	<u>3.236.748</u>	<u>3.119.717</u>
Ontvangen uitkering ziekengeld	-45.974	-	-55.254
	<u>3.286.085</u>	<u>3.236.748</u>	<u>3.064.463</u>

### Sociale lasten

Sociale lasten	<u>607.104</u>	<u>555.504</u>	<u>562.993</u>
----------------	----------------	----------------	----------------

**Pensioenlasten**

Pensioenpremie personeel	334.547	333.816	297.970
--------------------------	---------	---------	---------

**Overige personeelskosten**

Vergoeding reis- en verblijfkosten	129.869	140.200	101.221
Kosten vrijwilligers	186.494	264.300	147.869
Inhuur personeel	627.773	557.914	233.230
Kosten vaste medewerkers	171.266	217.500	156.867
	<u>1.115.402</u>	<u>1.179.914</u>	<u>639.187</u>

**AFSCHRIJVINGEN MATERIËLE VASTE ACTIVA**

Inventarissen	40.975	42.000	37.348
Hardware en software	48.728	73.000	52.132
	<u>89.703</u>	<u>115.000</u>	<u>89.480</u>

**HUISVESTINGSKOSTEN**

Betaalde huur	356.205	351.804	370.433
Schoonmaakkosten	54.003	52.064	50.766
Onroerende zaakbelasting	6.558	7.500	5.450
Overige huisvestingskosten	17.509	18.364	13.634
	<u>434.275</u>	<u>429.732</u>	<u>440.283</u>

**KANTOORKOSTEN**

Porti	3.487	3.000	2.956
Klein inventaris	30.718	28.000	20.873
	<u>34.205</u>	<u>31.000</u>	<u>23.829</u>

**ALGEMENE KOSTEN**

Abonnementen en contributies	15.929	22.000	19.138
Assurantiepremie	31.563	37.000	31.086
Administratiekosten	56.503	72.500	46.300
Accountantskosten	27.040	50.000	42.000
Kosten toezichthouders	2.371	6.000	10.772
Advieskosten	33.311	35.000	25.205
Overige algemene kosten	-5	-	-
	<u>166.712</u>	<u>222.500</u>	<u>174.501</u>

**COMMUNICATIEKOSTEN**

PR kosten	518.013	276.552	353.579
Drukwerk	20.649	17.500	5.768
Jongerenparticipatie	4.338	104.000	3.708
	<u>543.000</u>	<u>398.052</u>	<u>363.055</u>

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
<b>AUTOMATISERINGSKOSTEN</b>			
Kosten website	256.420	90.000	168.862
Kosten Community Platform	123.279	112.962	162.757
Applicaties en licenties	163.254	194.313	175.932
Advieskosten ICT/AVG	152.706	146.487	97.009
Doorontwikkeling en onderhoud ICT systemen	136.606	98.010	90.186
Telefoonkosten	43.713	43.560	48.042
Telefoonkosten KT	295.090	365.000	352.451
Kantoorautomatisering	281.940	275.000	235.236
Data onderzoek	83.490	46.754	31.944
	<u>1.536.498</u>	<u>1.372.086</u>	<u>1.362.419</u>
<b>RENTEBATEN EN SOORTGELIJKE OPBRENGSTEN</b>			
Ontvangen bankrente	<u>8.010</u>	<u>-</u>	<u>7.521</u>
	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
<b>RENTELASTEN EN SOORTGELIJKE KOSTEN</b>			
Bankkosten en overige rentelasten	<u>3.640</u>	<u>-</u>	<u>4.040</u>

**Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers**

De overige baten zijn hoger dan begroot. Dit wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door bijdrage van platformpartners van In Je Bol ten behoeve van de ontwikkelfase (€255.000). Daarnaast is er sprake van omzet uit ruimte verhuur (€26.871) en donaties van particulieren en instellingen (respectievelijk €13.196 en €10.000)

De communicatie- en automatiseringskosten zijn hoger dan begroot. De hogere communicatiekosten worden veroorzaakt door hogere PR kosten rondom de lancering van In Je Bol. De hogere automatiseringskosten door hogere kosten van de website.

## WNT-verantwoording 2025 Stichting De Kindertelefoon

De WNT is van toepassing op Stichting De Kindertelefoon. Het voor Stichting De Kindertelefoon toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 €246.000, het algemeen bezoldigingsmaximum.

### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13<sup>e</sup> maand van de functievervulling

<b>Gegevens 2025</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>T.R. De Wilde</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1-1-2025 t/m 31-12-2025
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,889
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	123.639
Beloningen betaalbaar op termijn	14.623
<i>Subtotaal</i>	<i>138.262</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum <sup>10</sup>	218.694
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>138.262</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de	N.v.t. / N.v.t.

overschrijding al dan niet is toegestaan	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
<b>Gegevens 2024</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>T.R. de Wilde</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur
Aanvangen einde functievervulling in 2024	1-1-2024 t/m 31-12-2024
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,889
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	118.812
Beloningen betaalbaar op termijn	14.554
<i>Subtotaal</i>	<i>133.366</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	207.370
<b>Bezoldiging</b>	<b>133.366</b>

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

<b>Gegevens 2025</b>	
<b>NAAM TOPFUNCTIONARIS</b>	<b>FUNCTIE</b>
A.M. Jongerius	Voorzitter Raad van Toezicht
L. Ypma-Vierstra	Lid Raad van Toezicht
D. Graas	Lid Raad van Toezicht
A. Ramadanovic	Lid Raad van Toezicht
B. Celen	Lid Raad van Toezicht
A. Tuls	Lid Raad van Toezicht

De leden van de Raad van Toezicht verrichten hun werkzaamheden onbezoldigd.

**3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Stichting De Kindertelefoon  
Utrecht

## OVERIGE TOELICHTINGEN

### Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	49,20	48,30
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>49,20</u>	<u>48,30</u>

### Gebeurtenissen na balansdatum

Informatieverschaffing over gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op deze jaarrekening.

Utrecht, 19 mei 2026

T.R. de Wilde  
Directeur-bestuurder

A. Jongerius  
Voorzitter Raad van Toezicht

L. Ypma-Vierstra  
Lid Raad van Toezicht

D. Graas  
Lid Raad van Toezicht

A. Ramadanovic  
Lid Raad van Toezicht

B. Celen  
Lid Raad van Toezicht

A. Tuls  
Lid Raad van Toezicht

Stichting De Kindertelefoon  
Utrecht

**OVERIGE GEGEVENS**

**Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting De Kindertelefoon

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting De Kindertelefoon te Utrecht gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De Kindertelefoon op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting De Kindertelefoon zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, namelijk:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens; en
- bijlage(n).

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder Winststreven.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en

uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 2 juni 2026

De Jong & Laan Controle B.V.

N.C. van der Wolf MSc RA  
(externe) accountant

## **BIJLAGEN**

## BIJLAGE 1

### Overzicht resultaten per project

	Kindertelefoon	In je Bol ontwikkelings- fase	In je Bol exploitatie- fase	Donaties en giften	Totaal
<b>Baten</b>					
Subsidie	5.689.462	-	2.064.924	-	7.754.386
Overige baten	38.257	255.804	10.000	13.196	317.257
	<b>5.727.719</b>	<b>255.804</b>	<b>2.074.924</b>	<b>13.196</b>	<b>8.071.643</b>
<b>Lasten</b>					
Loonkosten medewerkers	3.417.136	117.659	1.353.220	-	4.888.014
Algemene HR kosten	463.114	36	74.221	-	537.371
Automatiseringskosten	1.133.832	107.433	295.232	-	1.536.498
Huisvestingskosten	415.245	-	18.268	-	433.513
Communicatiekosten	212.976	30.676	303.299	-	546.952
Administratieve kosten	55.220	-	26.056	-	81.276
Kantoorkosten	33.079	-	1.125	-	34.204
Afschrijvingen	87.543	-	2.160	-	89.703
Financiële opbrengsten en kosten	-	-	-	-4.370	-4.370
	<b>5.818.146</b>	<b>255.804</b>	<b>2.073.582</b>	<b>-4.370</b>	<b>8.143.162</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-90.426</b>	<b>-0</b>	<b>1.342</b>	<b>17.566</b>	<b>-71.518</b>